



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

ریاست پوهنتون غالب

معاونیت پژوهشی، امور فرهنگی و ارتباطات

مرکز تحقیقات علمی



طرز العمل پروژه های تحقیقی و اعطای پاداش به فعالیت های تحقیقی پوهنتون غالب

سال: ۱۳۹۹

مقدمه

مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب هرات در راستای دیدگاه و مأموریت خویش و به منظور تولید علم در تلاش این است تا بتواند با تمویل پروژه‌های تحقیقی‌یی که نیاز جامعه است، به محققان و استادان کمک کند، این نهاد تا حال در راستای حمایت مالی از استادان و محققان، ایجاد زمینه چاپ و پرداخت حق الزحمه به نویسندگان مقالات نشریات علمی داخلی و بین‌المللی، و تمویل پروژه‌های پیش‌نهادی استادان، فعالیت‌هایی را انجام داده است.

سالانه، بر مبنای پلان انکشافی و ستراتیژی مرکز تحقیقات علمی، بودجه تحقیقات علمی برای اجرای پروژه‌های تحقیقی کاربردی و میدانی ترتیب می‌شود این طرز‌العمل به منظور منسجم کردن روند اجرا و تکمیل پروژه‌های تحقیقی مرکز تحقیقات علمی تهیه شده است، همچنان قابل یادآوری است که پالیسی تشکیل تیم‌های پژوهشی مصوب سال ۱۳۹۸ شورای علمی پوهنتون غالب و بخش اول طرز‌العمل حمایت از تحقیقات علمی و اعطای پاداش فعالیت‌های تحقیقی پوهنتون غالب در قالب این طرز‌العمل ادغام شده، اعتبار از تصویب این طرز‌العمل آن دو طرز‌العمل یادشده مرعی‌الاجرا نمی‌باشند.

مبنا

مبنای این طرز‌العمل دیدگاه، مأموریت و پلان ستراتیژیک پوهنتون غالب هرات می‌باشد.

ماده اول: همه‌گانی

بند‌های مندرج این ماده، تعمیم‌پذیر در سه‌بخش این طرز‌العمل می‌باشد:

۱. اثرهای تحقیقی، تألیفی و ترجمه که مطابق به این طرز‌العمل طی مراحل می‌شوند، صرف با نام و آرم پوهنتون غالب و مرکز تحقیقات علمی به نشر می‌رسند؛
۲. به نویسندگان اثرهای تحقیقی‌یی که از تولیدات علمی مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب هرات در ژورنال‌های بین‌المللی به عنوان مأخذ استفاده کرده‌اند، و اثرهای شان در پایگاه‌های مطرح بین‌المللی به نشر رسیده است، در هر رفرنس ۲۰۰۰ افغانی پرداخت می‌شود؛
۳. محقق زمانی می‌تواند به کار تحقیق آغاز کند که از سوی مرکز تحقیقات علمی نامه رسمی دریافت نماید؛
۴. محقق زمانی مستحق اخذ مصارف تحقیق و امتیاز تحقیق می‌شود که از سوی مرکز تحقیقات به معاونیت مالی و اداری معرفی شده باشد؛
۵. مرکز تحقیقات زمانی می‌تواند نامه رسمی را مبنی بر آغاز کار تحقیق یا پرداخت مصارف و امتیاز تحقیق صادر نماید که اسناد مربوط روند تحقیق تکمیل شده باشد؛

۶. محقق زمانی می‌تواند از آدرس مرکز تحقیقات نوشته‌یی را به چاپ برساند که اثرش کد اخلاقی مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب و جواز رسمی مرکز تحقیقات علمی را داشته باشد.

۷. مبنای محصل‌بودن یا کارمند بودن یا استاد بودن متقاضی، وضعیت وی در زمان انتشار نسخه نهایی اثر هست.

۸. پاداش‌های موضوع این طرز العمل شامل مقالات و کتبی خواهد شد که معرف نام کامل پوهنتون غالب در قسمت آدرس نویسنده مقاله یا کتاب و وابسته‌گی مؤسسه‌یی نویسنده (Affiliation) را، به صورت زیر داشته باشند، در غیر آن پاداشی به مقاله تعلق نمی‌گیرد.

در مقالات فارسی: مرکز تحقیقات، پوهنتون غالب، هرات، افغانستان

در مقالات انگلیسی: Research Center, Ghalib University, Herat, Afghanistan

بخش اول: پروژه‌های تحقیقی پوهنتون غالب

ماده دوم: تعیین محورهای تحقیق

۱. مرکز تحقیقات علمی سالانه با نیازسنجی از ادارات، نهادها و دیپارتمنت‌های مختلف و رأی‌زنی در نشست کمیته مرکزی تحقیقات علمی محورهای تحقیق را اعلان می‌کند؛
۲. در انتخاب پروپوزل‌های تحقیق بر اساس محورهای تحقیقی اعلان‌شده مرکز تحقیقات علمی ارجحیت به پروپوزل‌های استادان، کارمندان و محصلان غالب داده می‌شود؛
۳. برای پروپوزل‌های استادان، کارمندان و محصلان غالب هرات فرصت بازنگری و اصلاح از سوی کمیته مرکزی تحقیقات علمی داده می‌شود؛
۴. برای محققان بیرونی که بر محورهای تحقیقی اعلان‌شده مرکز تحقیقات علمی غالب پروپوزل می‌فرستند، همکار تحقیق از سوی مرکز تحقیقات علمی معرفی می‌شود و برای پروپوزل‌های محققان داخلی به اساس فیصله کمیته تحقیقات علمی اجراء می‌شود؛
۵. مرکز تحقیقات علمی مکلف است هر سال بر اساس نیازسنجی از ادارات، نهادها و دیپارتمنت‌های مختلف مطابق به تخصص استادان محورهای تحقیق علمی را اعلان کند، کوشش شود که برای هر دیپارتمنت حداقل یک عنوان تحقیقی یا بیشتر از یک عنوان در سال معرفی شود.

ماده سوم: شرایط پذیرش پروژه‌های تحقیقی اعضای کادر علمی و اداری و محصلان پوهنتون غالب

۱. پروپوزل باید به فورمت معرفی شده مرکز تحقیقات علمی غالب باشد؛
۲. موضوع تحقیق باید بر محورهای تحقیقی اعلان شده سال از سوی مرکز تحقیقات علمی غالب باشد؛

۳. برای محققانی که MD یا DMD دارند و تخصص ندارند باید یک متخصص یا ماستر/داکتر، استاد رهنما تعیین شده باشد؛

۴. برای محققانی که لیسانس هستند باید یک ماستر یا داکتر استاد رهنما تعیین شده باشد؛

۵. موضوع پروپوزل بخشی از کارهای تحقیقی ترفیع علمی یا درجه تحصیلی محقق نباشد؛

۶. بودجه اختصاص یافته سالانه مرکز تحقیقات علمی تکمیل نشده باشد؛

۷. موضوع پیش نهاد شده تکراری و ناقص نباشد؛

۸. موضوع پروپوزل جزء از کارخانه گی محصل نباشد؛

۹. پروپوزل پیش نهادی از نظر شکل و محتوا درخور یک تحقیق کامل و جامع در حول همان موضوع باشد.

ماده چهارم: تشکیل تیم های پژوهشی مراکز تحقیقاتی

۱. مرکز تحقیقات علمی، استادان، کارمندان و محصلانی را که خواهان هم کاری در پروژه های

تحقیقی هستند، سالانه ثبت نام نموده، مطابق به تخصص و علاقه مندی شان، آن ها را در پروژه های

تحقیقی با تأیید کمیته مرکزی تحقیقات علمی به عنوان هم کار تحقیق معرفی می کند.

۲. تیم های پژوهشی پروژه های غالب شامل: استاد رهنما یا مشاور (در صورتی که نیاز باشد)، محقق و

بین ۳ تا ۲۰ تن هم کار تحقیق می باشد.

۳. تیم پژوهشی را کمیته مرکزی تحقیقات علمی هم زمان با تأیید پروپوزل تحقیق، تأیید می کند.

ماده پنجم: وظایف و مکلفیت های استاد رهنما: وظایف استاد رهنما یا مشاور تحقیق در پالیسی رهنمایی و

مشاوره تحقیق درج است.

ماده ششم: وظایف و مکلفیت های محقق

۱. تهیه پروپوزل تحقیق؛

۲. هم آهنگی و تشکیل جلسه با هم کاران تحقیق؛

۳. ارائه گزارش ماه وار از روند پیش رفت و چالش های تحقیق به آمر کمیته فرعی تحقیقات؛

۴. مدیریت مالی پروژه تحقیق؛

۵. تهیه و ترتیب یک/دومقاله (یک مقاله به دو زبان، به عنوان دومقاله محاسبه نمی شود).

نوت ۱: در صورتی که به رویت محتوای تحقیق از پروژه یک مقاله استخراج شود، محقق مستحق اخذ ۵۰٪ امتیاز می شود.

ماده هفتم: وظایف و مکلفیت های هم کاران تحقیق

۱. جمع آوری اطلاعات در تحقیقات میدانی و کاربردی؛

۲. داتانتري داده‌ها؛

۳. هم‌کاری در نوشتن يك/ دومقاله از نتایج تحقیقات؛

۴. اشتراك در نشست‌های رهنمایی و هم‌آهنگی با محقق.

ماده هشتم: طی مراحل پرپوزل‌های تحقیقی

پرپوزل تحقیق، باید مراحل خاصی را که در این طرزالعمل بیان شده، سپری کند، حداکثر طی مراحل این روند سه‌ماه (يك‌ماه برای طی مراحل در کمیته تحقیقات فرعی و شورای علمی پوهنچی؛ يك‌ماه تا رسیدن به کمیته مرکزی تحقیقات علمی و جوانب اخلاقی؛ يك‌ماه تا رسیدن به شورای علمی و صدور اجازه‌نامه مرکز تحقیقات علمی) می‌باشد، در غیر آن، موضوع بررسی شده، در صورتی که عمداً از طی مراحل بازمانده باشد، مطابق به طرزالعمل تخلفات پژوهشی با مسؤول بخش برخورد خواهد شد؛ طی مراحل پرپوزل‌های تحقیق قرار زیر است:

۱. اعلان محورهای تحقیق از سوی مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب به اساس نیاز جامعه؛
۲. بررسی محورهای تحقیق از کمیته مرکزی تحقیقات علمی و ارجاع آن‌ها به کمیته‌های فرعی تحقیقات پوهنچی؛
۳. اعلام محورهای تحقیق به استادان دیپارتمنت‌های مربوط و رهنمایی و دریافت پرپوزل‌های استادان؛
۴. بررسی طرح از سوی کمیته فرعی تحقیقات علمی پوهنچی؛
۵. ارجاع طرح تحقیق از سوی کمیته فرعی تحقیقات علمی به شورای علمی پوهنچی؛
۶. ارجاع طرح تحقیق از سوی شورای علمی پوهنچی به کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی پوهنتون؛
۷. بررسی طرح در کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی و ارجاع آن به کمیته مرکزی تحقیقات علمی؛
۸. بررسی طرح از سوی کمیته مرکزی تحقیقات علمی پوهنتون و ارجاع آن به شورای علمی پوهنتون؛
۹. تصویب طرح از سوی شورای علمی؛
۱۰. صدور اجازه کتبی مرکز تحقیقات علمی به محقق برای آغاز تحقیق.

ماده نهم: طی مراحل تحویل‌دهی نتایج تحقیق

پس از این که يك پروژه تحقیقی از طرف مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب اجازه‌نامه گرفت، باید گزارش هر ماه از پیش‌رفت آن به آمر کمیته فرعی تحقیقات علمی پوهنچی مربوط و از طریق آن به کمیته مرکزی تحقیقات علمی رسانده شود؛ همچنان این طی مراحل برای تحویل‌دهی نتایج پروژه‌های تحقیقی نیاز است:

۱. تحویل‌دهی کل اسناد (سافت و هارد) به آمر کمیته فرعی تحقیقات علمی؛
۲. تحویل‌دهی نتیجه تحقیق در قالب يك/ دومقاله قابل چاپ به کمیته فرعی تحقیقات علمی پوهنچی؛
۳. بررسی يك/ دومقاله تحقیق به کمیته فرعی تحقیقات علمی و ارجاع آن به شورای علمی پوهنچی؛

۴. ارجاع یک/ دومقاله (سافت و هارد) نتیجه تحقیق از شورای علمی پوهنچی به کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی پوهنتون؛
۵. بررسی یک/ دومقاله نتیجه تحقیق به کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی با صدور کد اخلاقی و ارجاع آن به کمیته مرکزی تحقیقات علمی؛
۶. ارجاع یک/ دومقاله نتیجه تحقیق به مدیریت مجله علمی غالب یا به نویسنده اصلی برای چاپ در ژورنالی بین‌المللی (محقق مقاله را در ژورنالی که IF یا Q نداشته باشد، ارجاع داده نمی‌تواند).

ماده دهم: پرداخت مصارف پروژه‌های تحقیق

۱. مصارف تحقیق باید در ابتدا توسط محقق/ محققان درست سنجیده شده، در جدول شرح بودجه تحقیق درج شود، در صورتی که محقق در مصارف تحقیق از واقعیت موجود مقداری زیاده‌تر مصرف نشان داده باشد و برای اعضای کمیته مرکزی تحقیقات علمی خلاف آن ثابت شود، تغییر مقدار مصارف مطابق به بازار در صلاحیت اعضای کمیته مرکزی تحقیقات علمی است.
۲. محقق می‌تواند مصارف تحقیق خود را مطابق به گزارشی که ماه‌وار از پیش‌رفت کار خود به کمیته فرعی تحقیقات علمی ارائه کرده است، تا ختم مدت زمان تحقیق در سه قسط اخذ کند، امتیاز تحقیق پس از چاپ یک/ دومقاله تحقیقی و تأیید مرکز تحقیقات علمی قابل پرداخت است؛
- اگر از پروژه تحقیقی یک‌مقاله استخراج شود، محقق مستحق ۵۰٪ امتیاز تأییدشده این طرزالعمل می‌شود، در ۳۰ صورتی که از پروژه تحقیقی دومقاله استخراج شود، ۱۰۰٪ امتیاز محقق قابل پرداخت است؛
۴. در صورتی که محقق/ محققان به رویت اسناد ثابت سازند که تحقیق‌شان بیش‌تر از آن چه پیش‌بینی کرده بودند، مصرف داشته، پس از بررسی از سوی کمیته مرکزی تحقیقات علمی و فیصله شورای علمی اضافه مصارف‌شان قابل پرداخت می‌باشد؛
۵. سقف تأیید مصارف پروژه تا ۲۰۰۰۰ افغانی در سال برای هر پوهنچی به صلاحیت کمیته مرکزی تحقیقات بوده، بیش‌تر از آن به فیصله شورای علمی پوهنتون است.

ماده یازدهم: امتیاز محقق از پروژه‌های تحقیقی پوهنتون غالب

پروژه‌های تحقیقی اعلان‌شده از سوی مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب تمویل می‌شوند به اساس آن مطابق به این جدول برای محقق امتیاز پرداخت می‌شود.

ره‌نمود امتیاز محققان پروژه‌های تحقیقاتی پوهنتون غالب

ره‌نمود امتیاز محققان پروژه‌های تحقیقاتی پوهنتون غالب			
روش تحقیق بر اساس ماهیت داده‌ها	روش کمی ۸۰۰۰ افغانی	روش آمیخته ۹۰۰۰ افغانی	روش کیفی ۱۰۰۰۰ افغانی

نوت: - اگر محققان غیر عضو کادر علمی دایمی پوهنتون غالب از امکانات و نرم افزارهای مرکز تحقیقات علمی پوهنتون استفاده کنند، ۴۰٪ از امتیاز مدنظر گرفته شده، به مرکز تحقیقات علمی تعلق می گیرد. - استفاده از نرم افزارهای تحلیلی مرکز تحقیقات علمی پوهنتون برای تمام محققان داخلی و بیرونی با همین میزان امتیاز آزاد است.							
جامعه آماری	در واحدی داخلی ۳۰۰۰ افغانی	در شهر ۵۰۰۰ افغانی	در ولایت ۸۰۰۰ افغانی	در زون ۱۰۰۰۰ افغانی	در کشور ۲۰۰۰۰ افغانی	در کشورهای منطقه ۵۰۰۰۰ افغانی	در سطح جهان ۱۰۰۰۰۰ افغانی
نوت: - امتیاز تحقیقات در سطح زون، کشور، کشورهای منطقه و سطح جهان نظر به شرایط و موضوع تحقیق به فیصله شورای علمی قابل تغییر است.							
روش تحقیق به اساس نحوه گردآوری اطلاعات		توصیفی ۵۰۰۰ افغانی		آزمایشی ۷۰۰۰ افغانی			
نوت: - حجم اطلاعات گردآوری شده برای این بخش تأثیری نداشته، در بند جامعه آماری و مدت زمان تحقیق سنجش شود. - منظور از پژوهش توصیفی همان پژوهش غیر آزمایشی است							
مدت زمان تحقیق	تا شش ماه ۵۰۰۰ افغانی	تا یک سال ۷۰۰۰ افغانی		تا یک و نیم سال ۱۰۰۰۰ افغانی		تا دو سال ۱۵۰۰۰ افغانی	

۱. مجموع امتیازهای بخش های روش تحقیق بر اساس ماهیت داده ها، جامعه آماری، روش تحقیق به اساس نحوه گردآوری اطلاعات و مدت زمان تحقیق به محقق تعلق می گیرد؛
۲. برای تحقیقاتی که اعضای کادر علمی به منظور ترفیع علمی و ارتقای درجه تحصیلی خود انجام می دهند، امتیازی مادی از جانب پوهنتون به محقق تعلق نمی گیرد.
۳. محقق فقط یک امتیاز با توجه به شرایط پیش بینی شده در طرز العمل های مربوط پوهنتون غالب گرفته می تواند؛
۴. پوهنتون غالب در قسمت میزان پاداش استاد رهنما و هم کاران تحقیق مکلفیتی نداشته، محقق پروژه و تیم پژوهشی در نخستین نشست مطابق به امتیاز تعیین شده به محقق، روی این موضوع به توافق برسند؛
۵. در صورتی که از زمان پیش بینی شده، تحقیقی بدون دلیلی موجه با تأخیر انجام شود، در هر ماه تأخیر ۲٪ از کل امتیاز محقق کسر می شود.

بخش دوم: چاپ کتاب های تحقیقی و تألیفی / ترجمه از آدرس پوهنتون غالب

ماده دوازدهم: طی مراحل چاپ اثر تحقیقی / تألیفی درسی یا ممد درسی

هر کدام از اعضای کادر علمی یا اداری پوهنتون غالب که خواهان چاپ اثری تحقیقی، تألیفی یا ترجمه از آدرس مرکز تحقیقات علمی هستند می‌توانند ابتدا موضوع را با مسؤول بخش مربوطه خود مطرح نموده، پس از آن که مسؤول بخش مربوط توافق نمود، اثر با داشتن شرایط زیر قابل پی‌گیری بوده، از طرف مرکز تحقیقات علمی چاپ خواهد شد:

ماده سیزدهم: شرایط پذیرش اثر برای چاپ

۱. اثر تحقیقی یا تألیفی چاپ اول باشد؛
۲. اثر درسی یا ممد درسی باشد؛
۳. نویسنده اول یا دوم اثر (غیر ترجمه) از اعضای کادر علمی یا اداری پوهنتون باشد؛
۴. اثر به فرمایش نهادی دیگر نوشته نشده باشد؛
۵. تمام معیارهای پذیرفته شده اثر تحقیقی یا تألیفی یا ترجمه را داشته باشد؛
۶. نتایج و یافته‌های اثر برای پوهنتون غالب ارزشمند باشد؛
۷. اثر غیر ترجمه به یکی از زبان‌های رسمی کشور نوشته شده باشد.

ماده چهاردهم: طی مراحل اثر برای چاپ

پس از این که اثری تحقیقی یا تألیفی یا ترجمه به مرکز تحقیقات برای چاپ راجع شد، باید تا رسیدن به چاپ این مراحل را طی کند:

۱. ارجاع به دیپارتمنت مربوط از سوی مرکز تحقیقات علمی؛
۲. بررسی اثر در نشست دیپارتمنت و ارایه نظریات کارشناسانه و ارزش‌گذاری موضوعی و ساختاری آن؛
۳. ارجاع کتاب توسط دیپارتمنت به کمیته نصاب تحصیلی؛
۴. تأیید اثر توسط کمیته نصاب به عنوان کتاب درسی یا ممد درسی؛
۵. ارجاع اثر توسط کمیته نصاب تحصیلی به کمیته فرعی تحقیقات علمی پوهنچی؛
۶. بررسی توسط کمیته فرعی تحقیقات علمی پوهنچی و ارجاع آن به شورای علمی پوهنچی؛
۷. تأیید اثر در شورای علمی پوهنچی و ارجاع آن به کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی پوهنتون؛
۸. بررسی توسط کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی و صدور کد اخلاقی و ارجاع آن به کمیته مرکزی تحقیقات علمی؛
۹. تأیید توسط کمیته مرکزی تحقیقات علمی و ارسال آن به شورای علمی پوهنتون؛

ماده پانزدهم: اعطای پاداش به نویسنده اثر

مطابق به جدول زیر برای نویسنده کتاب تحقیقی یا تألیفی یا ترجمه امتیاز داده می‌شود:

رتبه علمی	مبلغ تشویق برای هر صفحه ترجمه کتاب (افغانی)	مبلغ تشویق برای هر صفحه تألیف کتاب (افغانی)	مبلغ تشویقی برای هر صفحه تحقیق کتاب (افغانی)
پوهنپار (ماستر)	۲۰	۳۰	۵۰
پوهنمل (دکتر)	۲۵	۴۰	۷۵
پوهندوی	۴۰	۱۰۰	۱۲۰
پوهنوال	۴۵	۱۲۵	۱۴۰
پوهاند	۵۰	۱۵۰	۱۶۰

۱. حق نشر اثر برای پوهنتون غالب محفوظ است در غیر آن تخطی محسوب می‌شود؛
۲. اثر با مصارف پوهنتون غالب چاپ، رونمایی و توزیع می‌شود؛
۳. نام و آرم پوهنتون غالب و مرکز تحقیقات علمی در پشتی کتاب درج می‌شود؛
۴. اگر اثر در سی باشد ۱۰٪ امتیاز جدول فوق به نویسنده آن تعلق می‌گیرد، اگر اثر بمد در سی باشد ۷۰٪ آن به نویسنده تعلق می‌گیرد؛
۵. اگر نویسنده اثر رتبه علمی تأیید شده وزارت تحصیلات عالی کشور را نداشته باشد، در صورتی که پوهنپار یا پوهنمل باشد ۶۰٪ امتیاز مندرج جدول فوق را مستحق می‌شود؛
۶. اگر اثر برای ترفیع رتبه علمی نوشته شده باشد، ۵۰٪ از امتیاز جدول فوق برای نویسنده تعلق می‌گیرد
۷. پوهنتون غالب فقط به نویسنده اول اثر امتیاز پرداخت می‌کند، در صورتی که نویسنده دوم اثر عضو کادر علمی پوهنتون غالب باشد و نویسنده اول عضو کادر علمی پوهنتون غالب نباشد، طرف پرداخت امتیاز پوهنتون نویسنده دوم است.

بخش سوم: چاپ مقاله تحقیقی در ژورنال بیرونی از آدرس مرکز تحقیقات پوهنتون غالب

آن تعداد اعضای کادر علمی، اداری، و محصلان پوهنتون غالب و محققانی که بخواهند از آدرس مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب مقالات تحقیقی خود را به ژورنال‌های بین‌المللی که دارای اعتبار علمی هستند، بفرستند، نیاز است تا این شرایط را سپری کنند:

ماده شانزدهم: شرایط پذیرش مقالات تحقیقی مورد حمایت پوهنتون غالب

۱. تحقیق باید مراحل رسمی را در پوهنتون غالب پیموده باشد؛
۲. کار پژوهشی مورد حمایت، از سوی مراکز تحقیقاتی دیگر حمایت نشده باشد؛
۳. تحقیق باید از ضرورت و اهمیت برخوردار بوده و جدید باشد؛
۴. تحقیق مورد حمایت کد اخلاقی را از کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی به دست آورده باشد؛

۵. حقوق مالکیت فکری رعایت شده باشد؛
۶. مستندات کافی از نشر مقاله با آدرس مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب هرات در ژورنال بین‌المللی ارایه شود.
۷. ارایه گواهی پذیرش و نسخه چاپی مقاله حتمی است.

ماده هفدهم: طی مراحل چاپ مقاله تحقیقی از آدرس مرکز تحقیقات به ژورنال‌های بیرونی

اگر یکی از اعضای کادر علمی یا اداری پوهنتون غالب خواسته باشد از آدرس مرکز تحقیقات علمی مقاله‌یی را به یکی از ژورنال‌ها یا مجلات بیرونی چاپ کند باید این مراحل را طی کند:

۱. ارجاع اثر به مرکز تحقیقات علمی؛
۲. بررسی و تأیید اثر به کمیته جوانب اخلاقی در تحقیقات علمی؛
۳. بررسی و تأیید اثر به کمیته مرکزی تحقیقات علمی؛
۴. صدور اجازه‌نامه از سوی مرکز تحقیقات علمی به محقق برای نشر اثر از آدرس مرکز به ژورنال یا مجله بیرونی.

ماده هژدهم: اعطای پاداش به نویسنده مقاله تحقیقی

مرکز تحقیقات علمی پوهنتون غالب به اساس اعتبار علمی مجلات در دیتابیس‌های معتبر جهانی نویسنده گان و محققان را در صورتی که اثرشان مطابق مواد این طرزالعمل باشد حمایت می‌کند، شرایط و اعتبار مجلات قرار زیر است:

۱. سنجش اعتبار مجلات سایت scimagojr.com می‌باشد؛
۲. به مقالاتی مطابق جدول زیر امتیاز تعلق می‌گیرد که اعتبار علمی آن از فصل‌نامه غالب بالاتر باشد، به مجلاتی که اعتبار علمی یک‌سان یا پایین‌تر دارند، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

IF مجله	IF ۰-۱	IF ۱.۱-۲	IF2.1-۳	IF3.1-۴	IF4.1-۵	IF5.1-۶	IF6.1-۷	IF7.1-۸	IF8.1-۹	IF9.1-۱۰	IF10.1-۱۰
امتیاز مقالات چاپ شده به دالر	۲۰۰	۳۰۰	۴۰۰	۵۰۰	۶۰۰	۷۰۰	۸۰۰	۹۰۰	۱۰۰۰	۱۱۰۰	۲۰۰۰ با هر واحد اضافه تر + ۲۰۰

نوت: نمبر SJR معادل IF از نظر امتیاز محاسبه می‌شود؛

- به مقالاتی که اعتبار Q (Quartile) هم داشته باشند، علاوه بر امتیازهای فوق این امتیازها نیز پرداخت می‌شود:

۱. مجله‌یی که شامل اعتبار Q1 باشد، علاوه بر امتیاز جدول فوق به اساس IF، ۴۰۰ دالر امتیاز اضافه نیز به محقق پرداخت می‌شود؛
۲. مجله‌یی که شامل اعتبار Q2 باشد، علاوه بر امتیاز جدول فوق به اساس IF، ۳۰۰ دالر امتیاز اضافه نیز به محقق پرداخت می‌شود؛
۳. مجله‌یی که شامل اعتبار Q3 باشد، علاوه بر امتیاز جدول فوق به اساس IF، ۲۰۰ دالر امتیاز اضافه نیز به محقق پرداخت می‌شود؛
۴. مجله‌یی که شامل اعتبار Q4 باشد، علاوه بر امتیاز جدول فوق به اساس IF، ۱۰۰ دالر امتیاز اضافه نیز به محقق پرداخت می‌شود.

- مجله‌یی که peer-review نداشته باشند، از امتیازهای فوق ۶۰٪ به محقق پرداخت می‌شود؛
- مجله‌یی که IF و Q نداشته باشند صرف ISS نمبر داشته باشند، مطابق به جدول فوق به نویسندگان امتیاز داده نشده، صرف ۵۰ دالر تشویقی پرداخت می‌شود؛
- مقالاتی که با پرداخت هزینه به مجلات پولی چاپ می‌شود و برای مخاطبان رایگان به نشر می‌رسد، در صورتی که نویسنده مقاله مطابق این طرز العمل مستحق امتیاز شده باشد، هزینه نشر آن به نویسنده پرداخت می‌شود؛
- مقالاتی که بدون پرداخت هزینه به مجلات پولی چاپ می‌شود و گرفتن آن برای مخاطبان رایگان نباشد، در صورتی که نویسنده مقاله مطابق این طرز العمل مستحق امتیاز شده باشد، مرکز تحقیقات صرف پول یک نقل آن را پرداخت نموده، آن نقل را به مرکز تحقیقات آرشیف می‌سازد؛
- به مقالاتی که به طور رایگان در مجلات رایگان به نشر می‌رسد، در صورتی که نویسنده اثر به اساس جدول فوق مستحق بالاتر از ۵۰٪ امتیاز شود، ۳۰۰۰ افغانی امتیاز تشویقی پرداخت می‌شود.

ماده نهم: پاداش مربوط به تألیف یک فصل در Text بین‌المللی:

به اعضای هیأت علمی که مؤلف یک فصل از Text بین‌المللی (کتب مرجع) باشند مطابق به بررسی و فیصله کمیته مرکزی تحقیقات علمی تا ۳۰۰۰۰ افغانی (سی هزار افغانی) تعلق خواهد گرفت.

ماده بیستم: پاداش مربوط به ارجاع به مقاله فرد در Text بین‌المللی:

به ازای هر رفرنس در کتب Text بین‌الملل اعضای هیأت علمی دانشگاه و مقاله وی مبلغ ۵۰۰۰ افغانی تعلق می‌گیرد.

بخش چهارم: اختراعات

ماده بیست یکم: اعطای پاداش به مخترعان

۱. اعطای تقدیرنامه از طرف معاونیت تحقیقات و معاونت علمی پوهنتون
۲. پرداخت پاداش تا سقف ۵۰۰۰۰ (پنجاه هزار) افغانی با نظر شورای تحقیقی پوهنتون به هر اختراع یا اکتشاف ثبت شده.

۳. تقدیر در هفته علمی - فرهنگی

۴. در ثبت اختراع یا اکتشاف علاوه بر نام محقق باید نام پوهنتون غالب و کمیته تحقیقات علمی وابسته نیز قید گردد.

۵. یک مرجع معتبر باید تأیید کند که اختراع برای نخستین بار در افغانستان صورت گرفته است و تأیید مراجع مربوط مورد نیاز است.

۶. حداقل سه مرجع معتبر باید میزان کاربری و اهمیت اختراع را تأیید کنند.

۷. ثبت اختراع خارجی باید در مراجع معتبر بین المللی به تأیید رسیده باشد.

این طرز العمل در نشست ۱۲ تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۳ شورای علمی پوهنتون غالب مورد تأیید قرار گرفت.

با احترام

پوهاند محمد ناصر ره یاب

رییس پوهنتون غالب

پیوست ها

۱. فورم پرپوزل تحقیقات علوم اجتماعی

۲. فورم پرپوزل تحقیقات علوم طبی

۳. فورم طی مراحل طرح تحقیق

۴. فورم طی مراحل مقالات تحقیقی

۵. فورم طی مراحل کتاب های تحقیقی / تألیفی / ترجمه برای چاپ

۶. فورم شرح بودجه پروژه های تحقیقی